

Mitbestimmung bei der Arbeitszeit – Teil III

Schichtarbeit – Produktivitätssteigerung zu Lasten der Gesundheit der Arbeitnehmer?

Nach wie vor ist Schichtarbeit in vielen Betrieben das Arbeitszeitmodell der Wahl. Damit erreichen die Unternehmen eine bessere Auslastung ihrer Betriebsanlagen und steigern so ihre Produktivität. Die wirtschaftlichen Interessen der Unternehmen kann man zwar kaum vernachlässigen, aber im Vordergrund muss stehen, die gesundheitlichen Risiken für die Arbeitnehmer auf ein Mindestmaß zu reduzieren. Hier tun sich wichtige Aufgabenfelder für den Betriebsrat auf, die er mit Sorgfalt und Nachdruck bearbeiten sollte.

Ihr Nutzen als Betriebsrat und Personalrat

Nach dem Besuch dieses Seminars kennen Sie die gesundheitlichen Probleme, die mit der Schichtarbeit entstehen, und wie man ihnen begegnen kann. Sie kennen die wesentlichen Prinzipien zur Schichtplanung, die aktuellen arbeitswissenschaftlichen Erkenntnisse zu diesem Thema und wissen, wie Sie als Betriebsrat Ihre Mitbestimmungsrechte einsetzen können, um einen möglichst weit gehenden Schutz für die Arbeitnehmer zu erreichen. Darüber hinaus lernen Sie die wesentlichen Schutzvorschriften kennen, die dazu dienen, die Arbeitnehmer vor Gefährdungen durch ungünstige Arbeitszeiten zu schützen.

Wer sollte dieses Seminar besuchen

Dieses Seminar wendet sich an alle Betriebsräte von Betrieben bzw. Personalräte von Stellen, in denen Schichtarbeit – sei es als Zwei- oder Drei-Schicht-Betrieb – durchgeführt wird oder ihre Einführung geplant ist. In ihm werden Kenntnisse vermittelt, die Mitglieder von Arbeitnehmervertretungen in solchen Betrieben für die Erfüllung ihrer Aufgaben benötigen. Daher ist der Besuch dieses Seminars für Mitglieder von Betriebsräten betroffener Betriebe im Sinne des § 37 Abs. 6 BetrVG bzw. § 46 Abs. 6 BPersVG für Mitglieder im Personalrat erforderlich.

Referenten

Erfahrene Rechtsanwälte und Experten für Arbeitsschutz.

**Haben Sie Fragen?
Einfach anrufen:
030 – 305 24 25**

Rechtliche Grundlagen über die Arbeitszeit und gesetzliche Pflichten des Arbeitgebers

- Schutzvorschriften des Arbeitszeitgesetzes
- Einhaltung der Höchstarbeitszeiten, Ausgleichszeiten
- Aufzeichnungspflichten
- Informationspflichten gegenüber dem Betriebsrat
- Überwachungsaufgaben des Betriebsrats

Schichtarbeit und Schichtmodelle

- Gesundheitliche Risiken und Möglichkeiten zur Minderung der Risiken
- Zwei-, Drei- Vierschichtbetrieb
- Diskontinuierliche, teilkontinuierliche und vollkontinuierliche Systeme
- Rollierende Systeme
- Vor- und Nachteile der einzelnen Systeme
- Methoden der Schichtplanung
- Sicherstellung der Pausen- und Ruhezeiten
- Freischichten und Ruheblöcke
- Verteilung der Arbeitszeit auf die Wochentage und Wochen
- Urlaubsregelungen und Zusatzurlaub
- Berücksichtigung von Arbeitnehmern mit Leistungseinschränkungen
- Umgang mit Arbeitszeitkonten im Schichtbetrieb
- Mehr- und Minderarbeit

**Gesundheitliche Risiken
für die Kolleginnen und
Kollegen mindern!**

Mitbestimmung

- Mitbestimmung des Betriebsrats bei Arbeitszeiten
- Mitbestimmung des Betriebsrats bei der Einführung neuer Arbeitszeitmodelle
- Mitbestimmung bei der Verteilung der Arbeitszeit auf die Wochentage, Beginn und Ende der Arbeitszeiten
- Mitbestimmung bei vorübergehender Verkürzung oder Verlängerung der Arbeitszeit
- Mitbestimmung bei Urlaubsregelungen
- Verhältnis von Betriebsvereinbarung, Tarifvertrag und Arbeitsvertrag
- Sinnvolle Regelungen in Betriebsvereinbarungen, Muster-Betriebsvereinbarungen

Seminarverlauf

1. Seminartag: 13:00-18:00 Uhr (3 Blöcke à 1,5 Std.)
2. Seminartag: 9:00-16:30 Uhr (4 Blöcke à 1,5 Std.)
3. Seminartag: 9:00-12:00 Uhr (2 Blöcke à 1,5 Std.)

Dieser Seminarverlauf gewährleistet, dass Sie genügend Zeit haben, um in Ruhe an- und abzureisen und eine Übernachtung weniger benötigen.

Nummer
B28-201202

Beginn
Mittwoch, 02.12.

Ende
Freitag, 04.12.2020

Ort
Berlin

Seminargebühr pro Teilnehmer:
730,00 € zzgl. MwSt. und Unterbringung/Verpflegung

Bei gleichzeitiger Anmeldung mehrerer Teilnehmer aus einem Betrieb vermindert sich die Seminargebühr um 5%.

Unverbindliche Reservierung

Online-Anmeldung unter:
www.jes-seminar.de/anmeldung

Firma: _____ _____	Telefonnummer Zentrale: _____
Straße: _____	Faxnummer Zentrale: _____
PLZ: _____ Ort: _____	Anzahl der Betriebsratsmitglieder: _____
Postfach: _____ PLZ _____	Branche: _____
	<input type="radio"/> Betriebsrat <input type="radio"/> Personalrat (Bund) <input type="radio"/> Personalrat (Land)

Wir reservieren unter Anerkennung Ihrer Teilnahmebedingungen für folgende Person:

Name: _____	Tel-Durchwahl: _____
Vorname: _____	Fax-Durchwahl: _____
<input type="radio"/> Ordentliches Mitglied <input type="radio"/> Ersatzmitglied	E-Mail: _____
Funktion(en): <input type="radio"/> Vorsitzende(r) <input type="radio"/> Stellvertr. Vorsitzende(r) <input type="checkbox"/> Schriftführer(in)	<input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden, dass ich Informationen per E-Mail und/oder Fax erhalte. Diese Einverständniserklärung kann jederzeit widerrufen werden.
Mitglied in Ausschüssen: _____	Bitte füllen Sie für jede(n) Teilnehmer(in) ein Formular aus!

Seminar 1:

Nummer: _____

Hotelreservierung: Ja Nein Raucherzimmer

Anreisetag: _____ Abreisetag: _____

Seminar 3:

Nummer: _____

Hotelreservierung: Ja Nein Raucherzimmer

Anreisetag: _____ Abreisetag: _____

Seminar 2:

Nummer: _____

Hotelreservierung: Ja Nein Raucherzimmer

Anreisetag: _____ Abreisetag: _____

Seminar 4:

Nummer: _____

Hotelreservierung: Ja Nein Raucherzimmer

Anreisetag: _____ Abreisetag: _____

Paket-Aktion und Anmeldung von Teilnehmergruppen:

Verminderte Seminargebühren wegen der gleichzeitigen Anmeldung zu mehreren Seminaren und der gleichzeitigen Anmeldung mehrerer Teilnehmerinnen und Teilnehmer zum selben Seminar werden automatisch berücksichtigt.

Hinweis:

Zusätzlich zu den Seminargebühren berechnen wir Kosten für Übernachtung und/oder Verpflegung im Hotel. Wenn Sie keine Übernachtung wünschen, wird vom Hotel eine Tagespauschale für das Mittagessen, Getränke im Seminarraum und in den Pausen sowie Pausensnacks über uns berechnet. Das hat für Sie den Vorteil, dass Sie dem Arbeitgeber gegenüber keinen Kostennachweis führen müssen. Die Höhe der Kosten für das jeweilige Hotel entnehmen Sie bitte unserer Website. Wir stehen Ihnen auch gern telefonisch oder per E-Mail zur Auskunft zur Verfügung.

Datum, Unterschrift: _____

Firmenstempel: _____

Bitte senden Sie diese Reservierung per Fax oder Post an:

JES GmbH • Seminare für Betriebsräte

MommSENstraße 47

10629 Berlin

Telefon: 030 – 305 24 25

Telefax: 030 – 305 24 22

Diese Reservierung kann bis zur verbindlichen Bestätigung der Anmeldung zum Seminar widerrufen werden.

J Seminare
E für
S Betriebsräte

**MITWIRKUNG
MIT WIRKUNG**